

متن اظهارات و برگه‌ی یادداشت متخصص دستور زبان

لطفاً هنگام معرفی توسط ارزیاب کل موارد زیر را بیان کنید:

«وقت بخیر آقای/خانم مدیر، هم باشگاهی‌ها و مهمانان گرامی. به عنوان متخصص دستور زبان، مسئولیت من این است که به همه‌ی سخنرانان توجه دقیق داشته باشم و به دقت به نحوه‌ی استفاده‌ی آن‌ها از زبان گوش دهم. من به هر استفاده‌ی نادرست، و همچنین هر کلمه، نقل قول، گفته یا افکار برجسته توجه خواهم کرد. به عنوان متخصص دستور زبان، وظیفه‌ی من معرفی کلمه‌ی روز نیز هست.

برای جلسه‌ی امروز، کلمه‌ی روز، به معنی است.

یک مثال استفاده از این کلمه به این صورت است:

همه‌ی سخنرانان را به استفاده از کلمه‌ی روز دعوت می‌کنم.

من گزارش دستور زبان را هنگامی که ارزیاب کل از من دعوت کند ارائه خواهم کرد و همچنین در مورد استفاده از کلمه‌ی روز گزارش خواهم داد.

متشکرم، آقای/خانم مدیر.»

یادداشت‌های متخصص دستور زبان

تاریخ:

نام تمام کسانی که از کلمه‌ی روز استفاده کردند را در اینجا فهرست کنید.

[illegible]

[illegible][illegible]